



ที่ ศก ๕๑๐๔/ว ๑๗๙

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
๓๕๐ หมู่ ๓ ตำบลหนองไผ่ อ.เมือง
จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

๙ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง การบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๔๙
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดศรีสะเกษ แจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System:SIS) ในระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ และข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ทั้งเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ กรอกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (sis) พร้อมทั้งบันทึกไฟล์ข้อมูลและสั่งพิมพ์ข้อมูลดังกล่าว ส่งถึงกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดเพิ่มเติมปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิศักดิ์ แซ่จึง)

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ฝ่ายบริหารการศึกษา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
โทร. ๐ ๔๕๔๑ ๔๖๗๓

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

รองนายกองค์การ.....
ปลัดองค์การ.....
รองปลัดองค์การ.....
ผอ.กองการศึกษา.....
หัวหน้าฝ่าย..... อ.๔๕ ๓๑๐๖๒
เจ้าหน้าที่..... ๒๖๒
พิมพ์/ทาน.....

P1
๙



ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๔๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
รับที่..... ๕๓

วันที่..... ๑๒ ๕ ม.ค. ๒๕๖๒

ศาลาภากลางจังหวัดศรีสะเกษ ๐๙.๖๗๘

ถนนเทพฯ ศก ๓๓๐๐๐

๒๕๖๒ มีนาคม ๒๕๖๒

กล่องการันตี

ที่ ๙๔๓

๒๕ ม.ค. ๒๕๖๒

เวลา... ๑๕.๓๕

เรื่อง การบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ นายกเทศมนตรีเมืองศรีสะเกษ และนายกเทศมนตรีเมืองกันทรลักษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๙๙
ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ในระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) บันทึกข้อมูลนักเรียน และเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียน สังกัดอื่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ทั้งเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วน จึงขอความร่วมมือให้อำเภอดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับผู้รับผิดชอบในการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และบันทึกข้อมูลเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) โดยถือปฏิบัติตามแนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยให้ดำเนินการบันทึกและยืนยันข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนต่อไป

๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาว่ามีการซ้ำซ้อนหรือไม่มีตัวตนอยู่จริง ทั้งนี้ โดยให้นำข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก หรือนักเรียนออกจากระบบ โดยดำเนินการตามหนังสือจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๐ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบภายหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อนหรือบันทึกข้อมูลนักเรียนที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

/๓. สำหรับกรณี...

๓. สำหรับกรณีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ จังหวัดศรีสะเกษ ด่วนที่สุด ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/ว๕๓๔๗ ลงวันที่ ๓๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยขอให้อำเภอรวม และจัดส่งให้จังหวัดศรีสะเกษ ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามลิ๊งที่ส่งมาด้วย สำหรับองค์กรบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ และเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ขอให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเพ็มศักดิ์ อวีรักษ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๕๖๑-๓๗๘๖
ผู้ประสานงาน น.ส.ปุณยนุช ลีตี ๐๘๐ ๑๖๗ ๖๙๖๖

นางปฏิมา
สำนักปลัด
ศาลากลาง
กรมกาชาด
กรมการคลัง
กระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงมหาดไทย
อสป.
วัฒป. นิติการ
ไฟล. อปชส. องค์ท.

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดคริสตัล	
รับที่..... ๔๙๒๕	วันที่..... ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๒
<input type="checkbox"/> ๐๐๒๓.๑ บริหารทั่วไป	<input type="checkbox"/> ๐๐๒๓.๔ กลุ่มกฎหมาย
<input type="checkbox"/> ๐๐๒๓.๒ บริหารงานบุคคลท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> ๐๐๒๓.๕ การเงินบัญชี
<input checked="" type="checkbox"/> ๐๐๒๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	

ที่ มหาดไทย ๐๘๑๖.๒/๖๗๗๙

๒๐ มี.ค. ๒๕๖๒



ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ(ท)
เลขรับที่..... ๓๐๖๒
วันที่..... ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มหาดไทย ๐๘๑๖.๒/๖๗๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มหาดไทย/๖๗๒๕ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แบบรายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. แบบรายงานสรุปข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. แบบรายงานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ในระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) บันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่นรวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ทั้งเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วน จึงขอความร่วมมือให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

/๑. แจ้งให้ ...

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับผู้รับผิดชอบในการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และบันทึกข้อมูลเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) โดยถือปฏิบัติตามแนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยให้ดำเนินการบันทึกและยืนยันข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนต่อไป

๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาว่ามีการซ้ำซ้อนหรือไม่มีตัวตนอยู่จริง ทั้งนี้ โดยให้นำข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กหรือนักเรียนออกจากระบบ โดยดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๔๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบภายหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อนหรือบันทึกข้อมูลนักเรียนที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

๓. สำหรับกรณีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๒๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยขอให้จังหวัดรวมและจัดส่งให้ สส. ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๔. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สุ่มตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในช่วงเวลาการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล

๕. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวมแบบรายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจัดทำแบบรายงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๕ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายทวี เสริมภักดีกุล

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๘

ผู้ประสานงาน: นายสุรชัย คำมาลัย ๐๖ ๒๗๐๑ ๙๖๓๘

แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก
ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS)
และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Child development Center Information System : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
(แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว สต๙ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สอ.) ได้จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น) บันทึกข้อมูลนักเรียน และข้อมูลเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ การขอรับสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้าง
อาคารเรียน รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา และอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมทั้งข้อมูลนักเรียนของโรงเรียน
ในสังกัดอื่นๆ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของทุกปี ในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา
ทั้งเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น มีจำนวน ๒ ระบบ

๑.๑ ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS)

(๑) สำหรับให้โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลนักเรียนและข้อมูล
ตามฐานข้อมูลอื่นๆ

(๒) สำหรับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น

๑.๒ ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Child development Center Information System : CCIS) สำหรับให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลเด็กเล็กและข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๒.๑ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.๒ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

๒.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้สถานศึกษาสังกัดอื่น

๒.๔ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การเปิด - ปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๖๒

กำหนดเปิดให้บันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และ (CCIS) ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลเวลาเที่ยงคืน

๔. การมอบหมายผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๔.๑ ระดับกรม

มอบหมายฝ่ายสถิติข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ในระดับจังหวัด ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระดับสถานศึกษา

๔.๒ ระดับจังหวัด

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดที่ได้รับแต่งตั้ง ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบ และยืนยันข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และข้อมูลเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน

๔.๓ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้ง ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบ และยืนยันข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และข้อมูลเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาต่อไป หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา โดยเฉพาะเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน ให้พิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้บันทึกข้อมูลซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

๔.๔ ระดับสถานศึกษา

(๑) โรงเรียน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของโรงเรียน ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของนักเรียน ว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบการซ้ำซ้อนหรือไม่มีตัวตนอยู่จริง หากตรวจสอบพบว่ามีนักเรียนซ้ำซ้อนหรือมีนักเรียนไม่มีตัวตน ให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลนักเรียนและข้อมูลอื่นๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

/๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ...

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของเด็กเล็ก ว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบการซ้ำซ้อนหรือไม่มีตัวตนอยู่จริง หากตรวจสอบว่ามีเด็กเล็กซ้ำซ้อนหรือ มีเด็กเล็กไม่มีตัวตน ให้นำข้อมูลเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลเด็กเล็กและ ข้อมูลอื่นๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๕. การบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๕.๑ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) แจ้งสถานศึกษาสังกัดอื่นจัดส่งข้อมูลนักเรียนในสังกัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตั้งแต่ ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ พร้อมบัญชีรายชื่อนักเรียน

(๒) หากมีสถานศึกษาสังกัดอื่น ได้มีการประกาศเลิกสถานศึกษาขึ้นพื้นฐานแล้ว ให้กรอกจำนวน นักเรียนเป็นเลขศูนย์ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูล

(๓) บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่น และยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วนของ ข้อมูลจำนวนนักเรียน

(๔) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความประสงค์จะยกเลิกการยืนยันข้อมูลของโรงเรียน สังกัดอื่น ให้แจ้งจังหวัดเพื่อขอยกเลิกการยืนยันข้อมูล

หมายเหตุ การยกเลิกการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น ให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

- ๑) เข้าແນບเมนู “รายงานภาพรวม”
- ๒) ไปที่ “แบบสำรวจการยืนยันข้อมูลโรงเรียนสังกัดอื่น”
- ๓) จะปรากฏตารางรายชื่อของ อปท. พร้อมสังกัดของโรงเรียนสังกัดอื่น
- ๔) หาก อปท. ได้ได้กดยืนยันข้อมูลของ รร. สังกัดอื่นแล้ว แล้ว ในช่องจะขึ้นตัวอักษร “Y” หากยังไม่ได้ยืนยัน ในช่องจะขึ้นตัวอักษร “N”
- ๕) หากต้องการยกเลิกการยืนยัน ให้คลิกที่ตัวอักษร เพื่อเปลี่ยนจาก “Y” เป็น “N”

๕.๒ ระดับสถานศึกษา

๕.๒.๑ โรงเรียน

(๑) ให้ครุประจাচันรับสมัครนักเรียนที่มีอายุครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ พร้อมจัดทำและปิดประกาศรายชื่อนักเรียน เพื่อตรวจสอบนักเรียนว่ามีตัวตนอยู่จริง

(๒) ให้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลนักเรียนที่ตรวจสอบแล้วว่ามีตัวตน บันทึกและปรับปรุง ข้อมูลนักเรียนในระบบ

(๓) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบ ตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ

(๔) ยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลนักเรียน

/๕.๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ...

๕.๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๑) ให้ครุประจ้าชั้นรับสมัครเด็กเล็กที่มีอายุครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ พร้อมจัดทำและปิดประกาศรายชื่อเด็กเล็ก เพื่อตรวจสอบเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริง

(๒) ให้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลเด็กเล็กที่ตรวจสอบแล้วว่ามีตัวตน บันทึกและปรับปรุงข้อมูลเด็กเล็กในระบบ

(๓) ตรวจสอบข้อมูลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบตัวตนให้นำข้อมูลเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ

(๔) บันทึกข้อมูลพื้นฐานอื่นๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๕) ยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อมูลเด็กเล็ก และข้อมูลพื้นฐานอื่นๆ

๕.๒.๓ การดำเนินการตรวจสอบตัวตนของข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ หากตรวจนักเรียนและเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนในสถานศึกษาและยังมีข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็กอยู่ในระบบสารสนเทศ ให้นำข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ โดยดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คุณที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๕๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ หากมีการตรวจพบภายหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

หมายเหตุ เนื่องจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และ (CCIS) เป็นการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก เพื่อใช้สำหรับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ตามข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็ก ที่มีตัวตนอยู่จริง ในสถานศึกษา (รร. และ ศพด.) หากสถานศึกษามีนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนอยู่ในระบบ เนื่องจากกรณีดังต่อไปนี้

๑) นักเรียนหรือเด็กเล็ก มาสมัครแล้วไม่มาเรียนหรือสมัครแล้วไม่เรียนที่อื่นและไม่ได้แจ้งให้สถานศึกษาทราบ

๒) นักเรียนหรือเด็กเล็ก ออกรหัสว่างานเรียนโดยไม่ได้ลาออกหรือแจ้งให้สถานศึกษาทราบ

๓) นักเรียนขาดเรียน ไม่มาเรียนและไม่สามารถติดต่อได้

ตามกรณีดังกล่าวข้างต้น ให้สถานศึกษาที่มีข้อมูลดังกล่าว นำข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และ (CCIS) และให้จัดทำทะเบียนของนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนดังกล่าวไว้ที่สถานศึกษา

๖. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือรับรองการปักครื่องห้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๒๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานศึกษาในสังกัดจัดส่งแบบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้จังหวัด เพื่อร่วมรวมและจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

๗. การตรวจสอบความถูกต้องและการรายงานข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก ในระดับสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๗.๑ ผู้รับผิดชอบของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ

(๒) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลจำนวนนักเรียน ฐานข้อมูลอื่นๆ หากถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว จึงยืนยันข้อมูล

(๓) สั่งพิมพ์แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามรับรอง

(๔) จัดส่งแบบรายงานดังกล่าวให้สำนัก/กองการศึกษา เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรองข้อมูล

๗.๒ ผู้รับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายงานข้อมูลเด็กเล็ก โดยการบันทึกข้อมูลจำนวนเด็กเล็ก และยืนยันข้อมูลเด็กเล็ก ภายหลังการตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ครบถ้วนแล้ว

๘. การตรวจสอบความถูกต้องและการรายงานข้อมูล ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียน และข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ในระบบสารสนเทศทางการศึกษา เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล

๘.๒ สั่งพิมพ์รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงนามรับรองข้อมูล

๘.๓ จัดส่งแบบรายงานให้จังหวัด เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แก่

(๑) แบบรายงานข้อมูลนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาลงนามรับรองข้อมูล

(๒) แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงนามรับรองข้อมูลแล้ว

๘.๔ ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น หากถูกต้องแล้วจึงยืนยันข้อมูล

๘.๕ ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการดังนี้

(๑) จัดพิมพ์แบบรายงานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจัดส่งให้จังหวัด

(๒) ดำเนินการแก้ไขข้อมูลดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งแบบพิมพ์รายงานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กส่งให้จังหวัดอีกครั้งหนึ่ง

๙.๖ ๗.๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งแบบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ

๙. การขอแก้ไขข้อมูลภายหลังการบันทึกหรือยืนยันข้อมูล

๙.๑ กรณีผู้รับผิดชอบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะขอแก้ไขข้อมูลของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายหลังการกดยืนยันรับรองข้อมูลแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้รับผิดชอบในระดับโรงเรียน ประสานกับ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อขอให้ยกเลิกการยืนยันข้อมูลระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือระดับโรงเรียน

๙.๒ กรณีผู้รับผิดชอบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอแก้ไขข้อมูลของโรงเรียนสังกัดอื่น ภายหลังการกดยืนยันรับรองข้อมูลแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสานกับจังหวัด เพื่อขอให้ยกเลิกการยืนยันข้อมูลระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อน

๙.๓ กรณีผู้รับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะขอแก้ไขข้อมูล ภายหลังการกดยืนยันรับรองข้อมูลแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสานกับจังหวัด เพื่อขอให้ยกเลิกการยืนยันข้อมูลระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อน

๑๐. การตรวจสอบความถูกต้องและการรายงานข้อมูล ในระดับจังหวัด

๑๐.๑ ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดติดตามและตรวจสอบการกรอกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนในสังกัด จำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่นในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และการกรอกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนเด็กเล็ก ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งภายในจังหวัดให้ครบถ้วน โดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาต่อไป หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา โดยเฉพาะเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน ให้พิจารณาดำเนินการแก้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้บันทึกข้อมูลซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

๑๐.๒ ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ หากตรวจนักเรียนและเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนในสถานศึกษาและยังมีข้อมูลของนักเรียนและเด็กอยู่ในระบบสารสนเทศ ให้นำข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ

/โดยดำเนินการ ...

โดยดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๔๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ห้างนี้ หากมีการตรวจพบรายงานหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

๑๐.๓ ให้จังหวัด สุมตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในช่วงเวลาการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล

๑๐.๔ ให้จังหวัดรวบรวมและตรวจสอบแบบรายงานที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ลงนามรับรองแล้ว และกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแบบรายงานผ่านจังหวัดเท่านั้น ได้แก่

- (๑) แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐.๕ ให้จังหวัดจัดพิมพ์แบบรายงานจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

(๑) แบบรายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (๒) แบบรายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา
- (๓) แบบรายงานสรุปข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ

๑๐.๖ ให้จังหวัดยืนยันข้อมูลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในระดับจังหวัด และจัดพิมพ์แบบรายงานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๗ แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๒๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๑๐.๘ ให้จังหวัดรวบรวมแบบรายงาน ตามข้อ ๑๐.๔ - ๑๐.๗ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๖๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖

โทรสาร ๐ ๒๖๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๘

ผู้ประสานงาน : นายสุรชัย ขามาลัย ๐๖ ๒๗๐๑ ๙๖๓๘

แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบ SIS และ CCIS ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑)
(แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท ๐๔๖.๖/ว ๘๓๙ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒) แก้ไขเพิ่ม



แนวทางการรายงานข้อมูลระบบ IRS และ CCIS ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)
แบบท้ายนี้สือสารและริบมาราบภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๗ ว่า สถานศึกษา สำนักที่ ๑๓ ภูมิภาค ภาคบุษราคัม

แบบรายงานที่ต้องจัดทำและรวบรวมให้กับ สพ.

รร.

อปท.

สพ.

- ◆ บันทึก และ Print จากระบบ ◆
1. แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนของ รร. ในสังกัด อปท.
2. ในสังกัด อปท.

- ◆ ยืนยัน และ Print จากระบบ ◆
1. ในสังกัด

1. แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาระ ของ อปท.
2. แบบรายงานจำนวนนักเรียนของ รร. ที่จัดการศึกษา (แยกตามสังกัด)

- ***อปท. จัดเตรียมแบบรายงานที่ห้องผู้ดูแลนักเรียน
ล่วงหน้าท่านผู้ดูแลนักเรียน***

- ◆ รวมแบบรายงานจาก รร. ◆
1. แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนของ รร. ในสังกัด อปท.
2. แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาระของ อปท.
แบบรายงานที่จัดทำครั้งรวมๆ กาก อปท. มีทั้งหมด ๒ แบบ

- ◆ รวมแบบรายงานจาก อปท. ◆
1. แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนของ รร. ในสังกัด อปท.
2. แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาระของ อปท.
แบบรายงานที่จัดทำครั้งรวมๆ กาก อปท. มีทั้งหมด ๒ แบบ

สพ.

- ◆ รวมแบบรายงานจาก อปท. ◆
1. แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนของ รร. ในสังกัด อปท.
2. แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาระของ อปท.
แบบรายงานที่จัดทำครั้งรวมๆ กาก อปท. มีทั้งหมด ๒ แบบ

- ***แบบรายงานที่จัดทำครั้งรวมๆ กาก อปท. จัดทำแบบ ผู้ดูแลนักเรียน ๓ แบบ***

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กิจกรรมงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๔๙ ๘๕๐๙๗ - ๓ ต่อ ๓๐๑, ๓๐๒